

Принято Ученым Советом
ИВЭП СО РАН
Протокол № 10

«23» сентября 2015 г.



Утверждаю
Директор
ИВЭП СО РАН
Ю.И. Винокуров

«23» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

выпускной квалификационной работе по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института водных и экологических проблем Сибирского отделения Российской академии наук (ИВЭП СО РАН)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки подготовки выпускной квалификационной работы по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), регламентирует перечень вопросов по взаимодействию выпускающей кафедры и обучающихся в ИВЭП СО РАН.

1.2. Подготовка выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

1.3. Процедура подготовки ВКР включает в себя все этапы, связанные с выбором темы, назначением руководителя и последующей подготовкой выпускной квалификационной работы.

1.4. Цели и объемы подготовки ВКР по программам аспирантуры определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки, реализуемым в ИВЭП СО РАН.

1.5. ВКР выполняется аспирантом на основе глубокого и всестороннего изучения учебной и научной литературы и эмпирических данных, и включает в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений. Выполнение и защита ВКР призваны дать аспиранту возможность всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных профессиональных задач.

1.6. Согласно ФГОС ВО ВКР должна соответствовать:

- области профессиональной деятельности аспиранта;
- объектам профессиональной деятельности аспиранта;
- основным видам профессиональной деятельности.

1.7. Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

2. Тематика выпускных квалификационных работ: разработка и закрепление

2.1. Заведующий аспирантурой ИВЭП СО РАН формирует перечни тем ВКР на основании индивидуальных планов аспирантов до 1 декабря текущего учебного года, которые утверждаются Ученым советом до 25 декабря текущего учебного года.

2.2. Сроки выполнения ВКР, представленные в данном Положении, ориентированы на аспирантов очной формы обучения по программам аспирантуры с полным сроком обучения. Обучающиеся по заочной форме обучения проходят государственную итоговую аттестацию согласно календарному учебному графику соответствующих групп.

2.3. Заведующий аспирантурой проводит организационное собрание с аспирантами по вопросам закрепления тем и назначения научных руководителей.

2.4. Заведующий аспирантурой совместно с приемной комиссией проводит собрание с руководителями ВКР, на котором определяются требования ИВЭП СО РАН к содержанию, порядку выполнения и оформления ВКР (до 20 декабря текущего учебного года).

2.5. Количество аспирантов, закрепляемых за одним научным руководителем определяется Регламентом установления учебной нагрузки.

2.6. Научные руководители ВКР совместно с аспирантами разрабатывают задания на подготовку ВКР в срок до 25 декабря текущего учебного года.

2.7. Заведующий аспирантурой утверждает задания на подготовку ВКР аспирантов не позднее 2-х рабочих дней с даты его представления.

2.8. Заведующий аспирантурой выдают утвержденные задания на подготовку ВКР аспирантам до 30 декабря текущего учебного года.

3. Организация подготовки выпускной квалификационной работы

3.1. Выполнение и защита ВКР проходят в следующей последовательности:

- выбор примерной темы;
- уточнение темы с научным руководителем и представление ее заведующему аспирантурой;
- ходатайство заведующего аспирантурой перед Ученым советом о закреплении темы диссертационного исследования и научного руководителя;
- сбор и предварительное изучение материала по теме диссертационного исследования;
- описание структуры работы в виде примерного оглавления;
- углубленное изучение материала по теме, уточнение информации для расчетов, написание ВКР и составление библиографии по теме, постоянно консультируясь с научным руководителем;
- подготовка тезисов и докладов и участие в научно-практических конференциях различного уровня;
- публикация результатов диссертационного исследования в научных журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки России;
- окончательное оформление работы в соответствии с требованиями по оформлению диссертаций;
- подготовка и оформление автореферата в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11 – 2011;
- получение от научного руководителя отзыва и от внешнего рецензента рецензии;
- получение экспертного заключения заведующего аспирантурой;

- подготовка иллюстративного материала (в форме презентации и в распечатанном виде) для членов государственной экзаменационной комиссии и текста доклада;
- защита ВКР перед государственной экзаменационной комиссией.

3.2. Для подготовки ВКР аспиранту назначается научный руководитель и, при необходимости, консультанты по отдельным разделам.

3.3. Научный руководитель:

- выдает аспиранту задание на ВКР;
- в соответствии с темой выдает аспиранту задание на практику для сбора материала;
- разрабатывает вместе с аспирантом календарный график выполнения работы, утверждаемый заведующим аспирантурой;
- рекомендует аспиранту литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие материалы по теме;
- проводит систематические консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);
- при необходимости вносит изменения в задание на ВКР.

3.4. Консультанты по отдельным разделам ВКР проводят консультации с учетом темы и задания.

4. Правила и рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы

4.1. ВКР объемом примерно 150 страниц должна быть оформлена в жестком переплете, надежно скреплена и состоять из следующих элементов:

4.2. Оглавление (содержание). В оглавлении указывают введение, главы, параграфы, заключение (выводы), список литературы и приложения с указанием страниц. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте работы. В соответствии со сложившейся практикой в ВКР, как правило, три главы. Каждая глава разбита на параграфы, их не может быть меньше двух.

4.3. Во введении в обязательном порядке указывается актуальность темы исследования; степень научной проработанности проблемы; цель и задачи работы; объект и предмет исследования; методологическая, теоретическая и эмпирическая база исследования; информационно-эмпирическая база исследования; соответствие ВКР паспорту научной специальности; научная новизна результатов исследования; научные результаты, выносимые на защиту ВКР; теоретическая и практическая значимость исследования; апробация результатов исследования; публикации; описание структуры и объема работы.

4.4. Основная (текстовая) часть. Это самый объемный раздел ВКР, состоящий из текста, таблиц и рисунков. В первой главе обычно излагается проблема работы теория применительно к объекту исследования или специфика объекта исследования; во второй – методы, по которым проводятся исследования изучаемого объекта; в третьей – приводятся расчеты, проводится их анализ, и даются рекомендации.

4.5. Заключение. Без повторения общих рассуждений, которые имеются в работе, должно содержать результаты, полученные автором и приводимые в словесной и числовой форме.

4.6. Список литературы содержит источники, материал из которых автор использовал в работе. Описание источников (как в списке, так и в тексте) должно строго соответствовать правилам описания. В описании иностранных изданий не следует смешивать иностранный текст с русским. Литературу на иностранных языках рекомендуется приводить в конце списка. Все источники нумеруются.

4.7. Приложения по желанию автора содержат материалы, имеющие вспомогательное значение. Им могут быть описания компьютерных программ, справочные таблицы, отчетные балансы организации и т.п.

5. Нормоконтроль выпускных квалификационных работ

5.1. Процедура нормоконтроля заключается в проверке правильности оформления текста ВКР в соответствии с установленными в ИВЭП СО РАН требованиями.

5.2. Процедуру нормоконтроля проходят все ВКР. Сроки прохождения процедуры нормоконтроля для ВКР аспирантов определяются учебными планами текущего учебного года.

5.3. Для осуществления процедуры нормоконтроля заведующий аспирантурой назначает ответственных лиц, подпись которых должна присутствовать на титульном листе ВКР в качестве нормоконтролера. В случае несоответствия оформления работы установленным требованиям она может быть не допущена к защите в государственной экзаменационной комиссии.

6. Подготовка к защите выпускных квалификационных работ

6.1. Защита ВКР является завершающим этапом итоговой государственной аттестации аспиранта.

6.2. Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и календарным учебным графиком обучения в аспирантуре.

6.3. После завершения ВКР и ее проверки на нормоконтроль, но не позднее, чем за две недели до даты регистрации ВКР заведующим аспирантурой, руководитель дает развернутый отзыв, в котором всесторонне характеризует научно-методический уровень ВКР и ее практическую значимость, обоснованность выводов и предложений, степень самостоятельности, отмечает положительные стороны, указывает на отмеченные ранее недостатки, дает свои рекомендации по расширению области внедрения проекта на производстве и в образовательном процессе, а также рекомендации по представлению работы для защиты в диссертационном совете. В заключительной части отзыва руководитель рекомендует оценку и рекомендует (не рекомендует) присвоить квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

6.4. В целях обеспечения высокого качества подготовки готовая работа поступает на экспертизу ведущему сотруднику ИВЭП СО РАН, кандидатуру которого определяет зам. директора ИВЭП СО РАН по науке. Замечания эксперта подлежат устранению и согласованию.

6.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИВЭП СО РАН подлежит внутреннему и внешнему рецензированию ведущими специалистами в соответствующей профессиональной области. В качестве внутренних рецензентов выступают ведущие сотрудники ИВЭП СО РАН, в качестве внешних рецензентов – ведущие специалисты организаций, имеющие высшее образование, профессиональная деятельность которых соответствует тематике ВКР. В качестве рецензентов могут привлекаться также ведущие ученые других вузов и научных организаций.

6.6. Аспирант обязан представить рецензентам текст ВКР в переплетенном виде с наличием установленных требованиями подписей.

6.7. В рецензии должны быть даны квалифицированный анализ сущности и основных положений рецензируемой работы, оценка актуальности избранной темы, самостоятельности подхода к ее раскрытию, наличия собственной точки зрения автора, умения использовать различные методы сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и практической значимости. Наряду с положительными сторонами ВКР отмечаются недостатки. В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР, рекомендует

оценку, а также рекомендует (или не рекомендует) присвоить соискателю квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

6.8. Рецензия должна быть подписана, подпись должна быть подтверждена печатью организации. Рецензия должна быть получена не позднее, чем за три дня до защиты. После рецензирования исправления в тексте ВКР не допускаются.

6.9. Структура доклада. Название темы и цель выпускной квалификационной работы. Далее по этапам необходимо перечислить, как эта цель была достигнута. При этом примерно 80% времени необходимо посвятить этапам проведения собственных исследований с акцентом на их практическую значимость; т.е. основой доклада должны быть третья глава и выводы (заключение) работы. В процессе доклада необходимо ссылаться на иллюстративный материал и закончить его рекомендациями по результатам исследования.

6.10. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца принимает государственная аттестационная комиссия по положительным результатам итоговой государственной аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

7. Предварительная защита выпускных квалификационных работ

7.1. Условием допуска до предзащиты (и последующей защиты) ВКР является подтверждение Отчетом проверки ВКР в программе Антиплагиат доли оригинального текста на уровне не ниже 85%. Отчет прилагается к отзыву руководителя.

7.2. Заведующий аспирантурой организует предварительную защиту ВКР с участием руководителей и преподавателей. К предварительной защите допускаются аспиранты с ВКР, на которую имеется отзыв руководителя, рецензия, положительное экспертное заключение, прошедшие нормоконтроль и проверку в программе Антиплагиат, подготовившие доклад и иллюстративный материал к защите, предварительно допущенные руководителем ВКР, о чем свидетельствует его подпись на докладе. График предзащит ВКР составляет ОАДС и размещает его на стенде выпускника.

7.3. Предварительная защита ВКР проводится на расширенном семинаре выпускающей лаборатории с целью определения готовности к защите перед государственной экзаменационной комиссией. Предварительная защита проводится в сроки, определенные графиком. Аспирант представляет ВКР, отзыв руководителя, заключение эксперта и выступает с докладом (до 15 мин.), текст которого завизирован руководителем ВКР, сопровождая доклад презентацией (иллюстративным материалом).

7.4. Предварительная защита проводится в обстановке, максимально приближенной к той, которая имеет место при защите ВКР. Роль комиссии в данном случае выполняют сотрудники лаборатории, участвуют в обсуждении ВКР после выступления аспиранта.

7.5. После предварительной защиты принимается решение о степени готовности ВКР к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии. При наличии существенных замечаний выпускающая кафедра принимает решение о назначении повторной предзащиты. В этом случае аспиранту устанавливается срок для устранения замечаний и прохождения повторной предзащиты.

7.6. При нарушении требований к прохождению процедур допуска ВКР и нормоконтроля назначается повторный допуск и повторный нормоконтроль согласно утвержденной смете.

Если обучающийся явился на предзащиту, но отказался выступать, то следующая предзащита рассматривается как дополнительная образовательная услуга.

7.7. При неудовлетворительном результате предварительной защиты ВКР, а также в случае неявки аспиранта на предварительную защиту по неуважительной причине или

нарушении графика предварительной защиты со стороны аспиранта, назначается повторная предварительная защита ВКР. Повторная предварительная защита оплачивается аспирантом дополнительно, согласно утвержденной смете. После прохождения 3-х предварительных защит с неудовлетворительным результатом выпускающая кафедра принимает решение о невозможности представления ВКР к защите в государственной экзаменационной комиссии в текущем учебном году.

8. Защита выпускных квалификационных работ

8.1. Заведующий аспирантурой организует защиту ВКР в государственных аттестационных комиссиях по направлениям подготовки в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

8.2. Порядок проведения защиты ВКР представлен в «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».