

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

Рабочие языки – русский, английский.

Объем (включая текст, рисунки, таблицы, библиографический список) не должен превышать *1 страницы формата А4*. Текст должен быть представлен в редакторе Microsoft Word 2010 и новее (*.docx).

Параметры печати. Размеры полей – 2 см с каждой стороны. Размер шрифта – 14 кегль. Выравнивание – по ширине, интервал – одинарный. Абзацный отступ – 1,25 см, задается автоматически. Шрифт – Times New Roman. Автоматические переносы слов и нумерация списков не допускаются (набираются вручную).

Заголовок – выравнивание посередине страницы, жирным шрифтом заглавными буквами.

Автор(ы) – строчными буквами, жирным шрифтом под заголовком по центру. Вначале инициалы, затем фамилия (И.И. Иванов). Ниже – название организации, город, E-mail главного автора – курсивом, по центру. Если автор(ы) работают в нескольких организациях, то их можно указать последовательно с надстрочным номером.

И.И. Иванов¹, П.П. Петров²

¹ Институт водных и экологических проблем СО РАН, Барнаул

² Институт водных проблем РАН, Москва

iwep@iwep.ru

Формулы набираются только в редакторе формул MS Word.

Иллюстрации (рисунки, диаграммы, графики, фотографии) должны быть размещены в тексте рукописи, в хорошем качестве (разрешение – не менее 300 dpi). Рисунки не должны выходить за пределы указанных полей (шрифт на рисунках, в таблицах и формулах — не менее 10 пт). Рисунки и диаграммы, цветные или ч/б изображения, помимо вставленных в текст, присылаются отдельно в графических форматах TIFF, JPG, JPEG (разрешение не менее 300 dpi).

Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word.

Подписи к рисункам и таблицам выравниваются по центру и отделяются коротким тире:

Таблица 1 – Название таблицы

Рис. 1 – Название рисунка

Активные ссылки и гиперссылки в тексте запрещены.

Перед библиографическим списком приводится ссылка на проект, в рамках которого выполнена работа, или наименование фонда поддержки.

Библиографический список формируется в алфавитном порядке, в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Список нумеруется вручную.*

Библиографические ссылки указываются в квадратных скобках: [1] – на одну работу; [3, 5, 7–10] – на несколько работ.

Название высылаемых файлов – Петров_текст.doc, Петров_рис1.jpg.

Количество материалов от одного автора – не более двух.

Оргкомитет конференции оставляет за собой право отбора статей для публикации. Материалы публикуются в авторской редакции.

Тезисы присылать по электронной почте: conference_iwep@mail.ru